



LICEO SCIENTIFICO STATALE “G. BANZI BAZOLI”

Piazza Palio, 63 Lecce

Tel.0832/ 393473

e-mail:leps07000a@istruzione.it

sito

www.liceobanzi.gov.it

fax 0832/317863

PEC istituzionale : leps07000a@pec.istruzione.it

C.F. 80012500759

Piano di realizzazione e svolgimento dell'attività di tirocinio

Finalità Il Tirocinio Formativo Attivo è finalizzato a qualificare e valorizzare la funzione docente attraverso l'acquisizione di competenze disciplinari, psico-pedagogiche, metodologico-didattiche organizzative e relazionali.

Organizzazione

1. Fase di accoglienza e inserimento (15 ore)
2. Fase osservativo – riflessiva (60 ore)
3. Fase operativo – riflessiva (50 ore)
4. Stesura relazione finale (25 ore)

Fase di accoglienza ed inserimento

- Conoscenza tra tutor e tirocinante.
- Presentazione allo staff (Ds, Collaboratori)
- Funzioni strumentali, Coordinatori di Dipartimento).
- Descrizione delle aspettative.
- Conoscenza della/e classe/i in cui si svolgerà il tirocinio
- Conoscenza della struttura comprensiva di problemi della sicurezza
- Visita critica ai luoghi della scuola

Fase osservativo - riflessiva

- Conoscenza e riflessione sulla Riforma dell'istruzione secondaria di II grado
- Acquisizione di competenze nel campo della programmazione delle attività
- Predisposizione del piano di lavoro
- Assistenza alle lezioni in classe e nei laboratori
- Presa visione di tutti i documenti di carattere organizzativo e didattico
- Partecipazione riunioni degli organi collegiali
- Partecipazione iniziative di formazione
- Partecipazione incontri gruppo CLIL e BES
- Partecipazione incontri Funzioni Strumentali
- Compilazione di schede di osservazione su:
 - l'organizzazione della scuola;
 - lo stile educativo dei docenti;
 - il comportamento degli alunni;
- riunioni Consigli di classe, Collegi, Dipartimenti, Commissioni; incontri con i genitori.
- Progettazione unità didattiche
- Stesura piano particolareggiato di lavoro su singoli argomenti

Incontri con il tutor coordinatore

- Raccordo e coordinamento con la formazione universitaria
- Rilevazione di situazioni problematiche

Monitoraggio periodico mensile

- Fare il punto sull'andamento del tirocinio
- Linee guida per la relazione finale
- Stesura della relazione

Fase operativo- riflessiva

Il tirocinante collabora con il tutor alla realizzazione della programmazione

Fasi della programmazione in cui coinvolgere il tirocinante:

- Prove d'ingresso;
- Analisi degli obiettivi e loro definizione operativa;
- Scelta delle procedure didattiche;
- Contenuti, tecniche, tempi;
- Verifica e valutazione;
- Recupero.

Realizzazione da parte del tirocinante di unità didattiche per l'intera classe

- Individuazione di un argomento;
- Realizzazione dell'unità didattica possibilmente con l'utilizzo delle nuove tecnologie;
- Prevedere momenti di comunicazione in lingua inglese.
- Attività di inclusione/integrazione del disabile
- Conoscenza del caso e delle strategie didattiche necessarie per il raggiungimento degli obiettivi.
- Stabilire la relazione ed intervenire sul piano dell'apprendimento.
- Partecipazione a progetti di lingua inglese per il conseguimento delle certificazioni di livello B1, B2 e C1.
- Partecipazione a progetti di informatica.